

CONGREGAZIONE «PICCOLE FIGLIE DI S. GIUSEPPE»

Scuola d'infanzia Paritaria "Ippolita Forante"

Via Bgt. S.Marco 4 – 30013 Cavallino Treporti VE - Tel. 041/5301973 – scuolaiforante@piccolefigliesg.it
Amm.ne 041/966079 Fax 041/5302654 -casaiforanteve@piccolefigliesg.it



Art.1 La scuola dell'infanzia "IPPOLITA FORANTE" accoglie i bambini nell'età prescolare, cioè **dai tre ai sei anni**, con fini educativi – formativi e di preparazione alla scuola dell'obbligo.

Possono, altresì, essere iscritti, come anticipatori (devono tenersi puliti), i bambini con una età minima di due anni e quattro mesi (che compiranno tre anni di età entro gli otto mesi successivi e, comunque, entro il 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento).

I bambini iscritti come **anticipatori** continueranno il loro percorso scolastico **per 4 anni**, come segue:

1°anno : "**PICCOLISSIMI**" (con riposino pomeridiano)

2°anno : "**PICCOLI**" (con riposino pomeridiano)

3°anno : "**MEDI**"

4°anno : "**GRANDI**"

Qualora i genitori decidessero di anticipare l'entrata alla scuola primaria, il passaggio nel gruppo dei "GRANDI" avverrà a gennaio dell'anno dei "MEDI"

Nel caso in cui il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, hanno la precedenza le domande relative a coloro che compiono tre anni di età entro l'anno scolastico in corso.

La Nostra Scuola si propone anzitutto di educare al senso cristiano della vita sulla base di una formazione umana, religiosa, sociale e morale.

Il bambino è tenuto alla frequenza per l'intero orario stabilito; solo frequentando in modo continuativo godrà dell'azione benefica e globale della Scuola stessa.

Art.2 Le iscrizioni sono aperte dal mese di gennaio secondo modalità e tempi stabiliti dalla direzione. La quota d'iscrizione, comprensiva di assicurazione e materiale didattico.

La domanda d'iscrizione e la quota d'iscrizione dovranno essere rinnovate ogni anno.

Art.3 Con l'iscrizione i genitori si impegnano al pagamento della retta di frequenza che avverrà unicamente a mezzo banca tramite S.E.P.A.

Art.4 Indipendentemente dai giorni di frequenza, la retta deve essere pagata per intero.

In caso di ritiro del bambino la famiglia dovrà far pervenire comunicazione scritta con esplicita motivazione e comunque ottemperare al pagamento del 50% della retta richiesta per tutto il periodo dell'anno scolastico rimanente salvo diversa decisione dell'amministrazione.

Art.5 Sarà possibile il ritiro definitivo esclusivamente mediante comunicazione scritta da parte dei genitori con esplicita motivazione. **In ogni caso, ciò non comporta la restituzione della quota d'iscrizione.**

Art.6 La Scuola dell'infanzia segue il **Calendario Scolastico Regionale**. L'attività della scuola continuerà come Centro Estivo per tutto il mese di Luglio; per questo servizio verrà inviato avviso alle famiglie. Il servizio verrà attivato se ci saranno un numero sufficiente di partecipanti.

Art.7 La Scuola è aperta dal lunedì al venerdì dalle 08.00 alle 16.00

L'orario d'entrata è dalle 8.00 alle 9.00

L'orario di uscita è dalle 15.30 alle 16.00

L'uscita intermedia è dalle 12.30 alle 12.45

Il sabato la scuola è chiusa.

Dopo tali orari i cancelli saranno chiusi.

L'orario dev'essere seriamente rispettato per motivi di ordine e di rispetto nei confronti dei bambini e di quanti operano nella scuola.

Art.8 I bambini devono presentarsi puliti ed ordinati per rispetto di se stessi e degli altri.

Art.9 Qualora il bambino manifesti sintomi di una malattia infettiva o contagiosa , il genitore è tenuto ad informare tempestivamente la scuola.

Se il bambino rimane assente per malattia per più di 5 giorni (anche nel caso di pediculosi o congiuntiviti) verrà riammesso solo con certificato medico. (Art. 42 DPR 1518/67)

Nel conteggio dei giorni vanno compresi anche i giorni festivi e prefestivi.

Per le "**assenze programmate**" dalla scuola (es. vacanze pasquali) o dal genitore (es. settimana bianca, vacanza, gita, motivi familiari) e comunicate preventivamente alla scuola, non occorre al rientro alcun certificato medico.

Per le "**assenze non programmate**" e per più di cinque giorni, occorre al rientro certificato medico che attesti la non presenza di malattie in atto.

Si prega di non portare a scuola i bambini che già non stanno bene a casa , in quanto potrebbero "contagiare" i compagni.

A tal proposito si chiede di rispettare queste semplici regole:

- **in caso di febbre o di sintomatologia influenzale si prega di rispettare i tempi di convalescenza**
- **in caso di dimissione del bambino , da parte del personale scolastico, il bambino deve restare a casa almeno nei 2 giorni successivi a quello di allontanamento**

Le assenze anche di un solo giorno è bene che siano motivate.

Art. 10 Le insegnanti non somministrano nessun tipo di farmaco . Per i farmaci blandi provvedono i genitori a casa. **Qualsiasi cura antibiotica deve essere effettuata a casa** per motivi di sicurezza verso il bambino e verso la Comunità.

ART. 11 La Scuola dell'Infanzia possiede vari giochi adatti a tutte le età. **I genitori sono pregati di non far portare a Scuola giochi personali** della cui eventuale sparizione o rottura la medesima la Scuola non è responsabile.

Per motivi di sicurezza si prega di **non far indossare collane, braccialetti, spille, orecchini o fermagli per capelli, inoltre si richiede di non far indossare scarpe con lacci.**

Qualora il bambino arrechi danni ai giochi della scuola , la famiglia dovrà provvedere alla sostituzione.

Art.12 I bambini all'ingresso devono essere consegnati alle insegnanti presenti . Al momento del congedo il bambino **verrà affidato ai genitori o a persona maggiorenne da essi autorizzata** previo modulo di autorizzazione o telefonata all'insegnante o alla coordinatrice.

Inoltre la richiesta di permesso per **entrata o uscita variabile** , si dovrà compilare il foglio presente sul **bancone in entrata**

Art.13 I genitori sono informati che dopo la consegna dei loro figli, è vietata per motivi di sicurezza la permanenza nei locali, negli spazi scoperti della scuola e l'utilizzo dei giochi situati negli stessi.

Dopo la consegna dei bambini alla famiglia, viene meno la responsabilità della scuola per ogni evenienza verso i bambini stessi.

Art.14 Per le uscite didattiche nel territorio , la Scuola richiede l'autorizzazione dei genitori (il modulo di autorizzazione verrà consegnato a parte)

I bambini che non parteciperanno dovranno rimanere a casa .

Art.15 I genitori sono invitati a partecipare ai colloqui individuali e agli incontri formativi indetti per loro e a tenere contatti con la coordinatrice e la singola insegnante a cui è affidato il bambino

Questo per favorire una valida azione educativa . si raccomanda di controllare quotidianamente se ci sono comunicazioni o avvisi in bacheca o nella busta personale posta all'interno dell'armadietto .

Art.16 Nel caso il bambino manifesti allergie o intolleranze di varia natura devono essere documentate dai genitori con certificato medico.

Art.17 Durante le ore di scuola le insegnanti non possono ricevere telefonate dei genitori per non disturbare l'attività didattica

Art. 18 il collegio docente con la coordinatrice deciderà di anno in anno ,a seconda della programmazione , di acquistare il libro operativo (questo sarà a carico della famiglia)

